

Opole, dnia.....20.....r.

WNIOSEK
DO ODDZIAŁU SPORTOWEGO O PROFILU KOSZYKÓWKI
W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 29 im. Armii Krajowej w Opolu

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do oddziału sportowego (klasa.....) o profilu
koszykówki.

DANE O KANDYDACIE		
1.	imię i nazwisko kandydata	
2.	data urodzenia	
3.	numer PESEL	
4.	adres zamieszkania	
5.	imiona i nazwiska rodziców (prawnych opiekunów)	
6.	adres korespondencyjny rodziców (prawnych opiekunów)	
7.	telefon komórkowy rodziców (prawnych opiekunów) (jeżeli posiadają)	
8.	data i podpis rodziców (prawnych opiekunów)	

Czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów:

Opole, dnia.....

Ojciec..... Matka.....

Oświadczam, że moje dziecko jest zdrowe i nie ma przeciwwskazań medycznych do wysiłku fizycznego i w związku z tym wyrażam zgodę na jego udział w **Teście Sprawności Fizycznej** przeprowadzanym w ramach rekrutacji do oddziału sportowego o profilu koszykówki (kl.....) na rok szkolny....., organizowanym przez Publiczną Szkołę Podstawową nr 29 w Opolu.

Czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów:

Opole, dnia..... Ojciec..... Matka.....

Zobowiązuję się do przebadania dziecka w Poradni Medycyny Sportowej, w celu uzyskania zaświadczenia lekarza medycyny sportowej o braku przeciwwskazań do uprawiania sportu i wyrobienie Karty Zdrowia Sportowca w terminach określonych w rekrutacji do klasy sportowej.

Czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów:

Opole, dnia..... Ojciec..... Matka.....

W przypadku zakwalifikowania dziecka do oddziału sportowego, wyrażam zgodę na jego udział w zajęciach wychowania fizycznego w wymiarze 10 godzin tygodniowo oraz reprezentowania szkoły w zawodach sportowych, w których placówka bierze udział.

Deklaruję udział w kosztach wyjazdów na turnieje i obozy sportowe (przejazd, wyżywienie, nocleg).

Zapoznałam/em się z Regulaminem naboru uczniów do oddziału sportowego o profilu koszykówki w Publicznej Szkole Podstawowej nr 29 im. Armii Krajowej w Opolu.

Czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów:

Opole, dnia..... Ojciec..... Matka.....

Decyzja o przyjęciu ucznia do oddziału sportowego o profilu koszykówki:

POZYTYWNA

/

NEGATYWNA

Członkowie Komisji Rekrutacyjnej:

IMIĘ I NAZWISKO

PODSPIS

- | | |
|---------|-------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |

.....

data i podpis dyrektora szkoły

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem podanych danych jest Publiczna Szkoła Podstawowa nr 29 im. Armii Krajowej w Opolu ul. Szarych Szeregów 1 45-284 Opole
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 29 w Opolu: e-mail rodo@psp29.opole.pl
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy sportowej na rok szkolny 2026/2027 na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych.
4. W przypadku kandydatów przedkładających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, opinie z Poradni Psychologiczno -Pedagogicznej lub zaświadczenie o stanie zdrowia dane będą przetwarzane na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g) RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą).
5. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczęszcza do szkoły, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
6. Dane osobowe zawarte we wniosku nie będą przekazywane innym podmiotom z wyjątkiem upoważnionych przepisami prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Na podstawie zapisów wyżej wymienionej ustawy podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły listy kandydatów zawierające imiona i nazwiska oraz wynik postępowania.
10. Niepodanie danych w zakresie wymagalnym przez przepisy prawa może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpoznania.

Czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów:

Opole, dnia

Ojciec

Matka