

**Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa funkcjonowania
Publicznej Szkoły Podstawowej nr 29 im. Armii Krajowej w Opolu
w stanie zagrożenia epidemicznego dla organizacji zajęć edukacyjnych od 1 września 2020 r.**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 910 i 1378);
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. poz. 69 z późn. zm.);
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r., poz. 1389);
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493 z późn. zm.);
5. Przy opracowaniu procedur wykorzystano także: Wytyczne MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r. z dnia 5 sierpnia 2020 r.

I Organizacja pracy szkoły

1. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 29 im. Armii Krajowej w Opolu w stanie zagrożenia epidemicznego funkcjonuje w godz. **od 6.30 do 16.30**. (godziny zajęć wynikają z możliwości organizacyjnych szkoły i mogą ulec zmianie).
2. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń bez objawów chorobowych, sugerujących infekcję dróg oddechowych. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły.
3. Rodzic niezwłocznie informuje szkołę (telefonicznie sekretariat szkoły lub wychowawcę) o wystąpieniu zachorowania w rodzinie i przechodzonej kwarantannie (dotyczy to również pracowników).
4. Rodzic/opiekun dziecka w celu szybkiej komunikacji ze szkołą (ze względu na nagłą sytuację chorobową) jest zobowiązany do podania aktualnych numerów kontaktowych. Telefon rodzica/opiekuna musi być w ciągłej komunikacji. We wszystkich sprawach zaleca się załatwianie spraw ze szkołą z wykorzystaniem komunikacji na odległość poprzez telefony bądź z wykorzystaniem poczty elektronicznej.
5. Uczeń, który nie korzysta z zajęć świetlicowych przychodzi do szkoły (wyznaczonym wejściem), nie wcześniej niż na 10 min przed swoimi zajęciami. Udaje się pod swoją salę lekcyjną.
6. Na terenie szkoły w przestrzeniach wspólnych (korytarz, sanitariaty, szatnie szkolne) obowiązuje nakaz zakrywania ust i nosa.
7. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów, którzy nie wykazują objawów chorobowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.

8. Do przestrzeni wspólnej szkoły (przedsiónek, wejście, hol) mogą wchodzić wyłącznie opiekunowie odprowadzający uczniów klas pierwszych, zachowując zasadę: są zdrowi, 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi, dystans od kolejnej osoby min. 1,5 m, zastosowanie środków ochronnych (osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk). Uczniowie klas II-VIII wchodzi do szkoły samodzielnie z wyłączeniem rodziców uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych.
9. W przypadku zaobserwowania objawów chorobowych, wyznaczony pracownik dokonuje pomiaru temperatury termometrem bezdotykowym. Norma graniczna temperatury ciała mierzonej na czole wynosi 37°.
10. W szkole wyznacza się miejsce izolacji (sala nr 240) dla uczniów przejawiających objawy chorobowe z zachowaniem 2 m odległości od innych osób. O zaistniałej sytuacji powiadamia się niezwłocznie rodziców/opiekunów. Rodzic ma obowiązek stawić się w szkole bezzwłocznie. Nad dzieckiem przejawiającym objawy chorobowe czuwa dyżurujący pracownik.
11. Szkoła organizuje zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze dla uczniów w sposób umożliwiający zachowanie dystansu między osobami przebywającymi na terenie szkoły, szczególnie w miejscach wspólnych (korytarz, sanitariaty, szatnie), poprzez ograniczenie gromadzenia się uczniów (przerwy 5 min, po 3 i 5 lekcji – przerwy 10 min przeznaczone na drugie śniadanie).
12. Jedna grupa w miarę możliwości przebywa w stałej sali.
13. Nauczyciel powinien organizować zajęcia w taki sposób, aby ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi między uczniami.
14. Uczniowie podczas zajęć lekcyjnych nie używają indywidualnej osłony nosa i ust, chyba że organizacja pracy na lekcji wymaga użycia osłon, ale decyzję podejmuje nauczyciel.
15. Nauczyciel organizuje przerwy dla prowadzonej grupy uczniów w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 minut. W tym czasie nauczyciel dba o bezpieczeństwo uczniów i przeprowadza wietrzenie sali.
16. Zaleca się, jeśli to możliwe, prowadzenie zajęć wychowania fizycznego na świeżym powietrzu. Grupy uczniowskie korzystają z boiska i placu zabaw rotacyjnie, w jednym czasie mogą z tych obiektów korzystać różne grupy, przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans.
17. W sali gimnastycznej mogą przebywać dwie grupy uczniów ze szkół użytkujących salę z zachowaniem dystansu, należy więc ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe i zastąpić je innymi. Wykorzystywany sprzęt sportowy, podłoga będą czyszczone z użyciem detergentu.
18. Zasady bezpieczeństwa epidemicznego ustalone dla zajęć lekcyjnych obowiązują również na zajęciach pozalekcyjnych.
19. Podczas realizacji zajęć przedmiotowych i dodatkowych zajęć pozalekcyjnych, w tym specjalistycznych, za zachowanie reżimu sanitarnego w klasie odpowiada nauczyciel prowadzący zajęcia.
20. Pracownicy pedagogiczni i niepedagogiczni szkoły utrzymują dystans społeczny między sobą min. 1,5 m.
21. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych pomieszczeniach szkolnych.
22. Do regulaminu korzystania z zajęć świetlicowych szkoła wprowadza zapisy dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii.
23. Ze względu na konieczność zachowania odpowiedniego dystansu przy uwzględnieniu warunków lokalowych i kadrowych, do świetlicy uczęszczają wyłącznie uczniowie klas I – III.
24. Zasady korzystania z biblioteki szkolnej ujęte w wewnętrznym regulaminie uwzględniają konieczny okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotece.

25. Uczniowie po zakończonych zajęciach niezwłocznie opuszczają szkołę samodzielnie, a w przypadku odbioru przez rodzica/opiekuna, oczekuje on na dziecko przy ustalonym wyjściu z budynku szkoły/ w tym świetlicy.
26. Przebywanie osób trzecich np. interesantów w szkole jest ograniczone, obecność ich należy odnotować na portierni przy wejściu do szkoły, należy zachować środki ostrożności: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk. W szkole mogą przebywać tylko osoby zdrowe.
27. Osoby wynajmujące sale szkolne przebywają w szkole po zakończonych zajęciach szkolnych z zachowaniem ogólnie przyjętych procedur na okoliczność pandemii (ujętych w odrębnej umowie).
28. W celach kontaktu z pracownikiem szkoły (dyrekcja, nauczyciele, pozostali pracownicy) zalecane jest wcześniejsze telefoniczne umówienie spotkania.

II Higiena, czyszczenie i dezynfekcja

1. Osoby wchodzące do szkoły obligatoryjnie dezynfekują ręce.
2. Obowiązuje regularne mycie rąk wodą z mydłem przez pracowników i dzieci, w szczególności po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie ze świeżego powietrza.
3. Sprzęt i przedmioty w salach, na boisku, placu zabaw wykorzystywany podczas zajęć powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, a taki, którego nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować, powinien być usunięty.
4. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą się znajdować na stoliku szkolnym ucznia/w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
5. Uczeń nie może zabierać ze sobą do placówki żadnych przedmiotów ani zabawek.
6. W szkole prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania czystości ciągów komunikacyjnych, sali gimnastycznej, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, włączników i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach przeznaczonych do spożywania posiłków.
7. Dezynfekcję przeprowadza się ściśle z zaleceniami producenta środka do dezynfekcji.
8. Dezynfekcję przeprowadza się w czasie nieobecności dzieci w pomieszczeniu, z uwzględnieniem czasu potrzebnego na wywietrzenie pomieszczenia.
9. Nauczyciel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy są zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej: jednorazowe rękawiczki, osłona na usta i nos, przyłbice.
10. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszane są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
11. Przy wejściu głównym umieszczone są numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
12. Toalety dezynfekuje się na bieżąco.
13. Nauczyciel po zakończonej pracy dezynfekuje swoje stanowisko (środkami zabezpieczonymi przez organ prowadzący).

III Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia

1. W szkole wyznaczone jest pomieszczenie przeznaczone do izolacji osoby przejawiającej objawy chorobowe zaopatrzone w środki ochrony i płyn dezynfekujący (s. 240).
2. W sytuacji, gdy pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu (s. 240) zapewniając 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły.
3. Pracę w szkole podejmują jedynie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
4. Pracownicy szkoły są poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie podejmują pracy, pozostają w domu, kontaktują się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia dzwonią pod numer 999 lub 112 i informują, że mogą być zarażeni koronawirusem.
5. Szkoła zobowiązuje się do bieżącego śledzenia informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia oraz obowiązujących przepisów prawa.
6. W budynku szkoły, w widocznym miejscu umieszczone są numery telefonów do służb medycznych i stacji sanitarno - epidemiologicznej.
7. W przypadku wystąpienia u ucznia, pracownika niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem - natychmiast odsuwa się go od pracy.
8. Niezwłocznie powiadamia się powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
9. Obszar, w którym poruszał się i przebywał zakażony uczeń/pracownik, poddaje się gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji powierzchni dotykowych.
10. Ustala się listę osób przebywających z osobą podejrzaną o zakażenie.

IV Rodzice, opiekunowie prawni

1. Rodzice zobowiązani są do przestrzegania wyznaczonych godzin przebywania dziecka w szkole.
2. W celu zminimalizowania zagrożenia rodzice/opiekunowie mogą przebywać jedynie w wyznaczonej przez szkołę przestrzeni (przy wejściach do budynku szkoły).
3. Rodzice wyrażają zgodę na pomiar temperatury dziecka termometrem bezdotykowym przez pracowników szkoły.
4. Rodzice zobowiązują się do stałego i bieżącego informowania o stanie zdrowia swojego dziecka, a w przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących jego stanu zdrowia, dzieci nie będą przyprawiane/przychodziły do szkoły.
5. Rodzice przyjmują do wiadomości i przestrzegają niniejsze procedury. Procedury zostają opublikowane na stronie internetowej szkoły.

V Postanowienia końcowe

1. Wszyscy pracownicy szkoły są zobowiązani do przestrzegania niniejszej procedury oraz *Wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od dnia 1 września 2020 r., z dnia 5 sierpnia 2020 r. na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej*

Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322,374 i 567) wraz ze wszystkimi kolejnymi aktualizacjami. Oświadczenie stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej procedury.

2. Procedura jest dostosowana i uszczegółowiona do indywidualnych warunków lokalowych i osobowych istniejących w PSP nr 29 w Opolu.
3. Procedura może podlegać ciągłym zmianom, w zależności od przebiegu i rozwoju sytuacji pandemii na terenie naszego regionu, kraju.
4. O wszelkich zaistniałych zmianach rodzice/opiekunowie uczniów będą informowani przez Dyrektora szkoły komunikatami zamieszczanymi na stronie internetowej szkoły i przez e – dziennik (po jego uruchomieniu).
5. Procedura obowiązuje od dnia **1 września 2020 r.**